МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №7

ПРИКАЗ

13.09.2024 №332

Об утверждении Положения о создании военно- патриотического клуба и Положения о несении Почетного караула «Вахты Памяти поколений-Пост №1»

В целях реализации распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 №996 «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжения Правительства РФ от 29.11.2020 №2945-Р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», на основании приказа ОО АТМО СК №443 от 05.06.2024 «О деятельности патриотических объединений» и с целью воспитания у обучающихся чувства патриотизма, любви к Родине, национальной гордости, гражданского сознания, а также содействие возрождению традиции несения Почетного караула «Вахты Памяти поколений — «Пост №1» у мемориалов и огней вечной славы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

приказываю:

- 1. Создать на базе МБОУ гимназии №7 военно-патриотический клуб «Виктория».
 - 2. Утвердить состав совета ВПК:

Руководитель- Лановой В.Г. – учитель истории и обществознания;

Члены Совета:

Автандилян Н.Ю. - и.о.директора;

Котова Ю.А.- зам.директора по ВР;

Чернов Ю.А.- руководитель туристического клуба «Эдельвейс»;

Колмаков А.А.- руководитель МО учителей физической культуры;

Завадова Г.А.- руководитель школьного музея «Исток»;

Чурикова Г.М.- руководитель юнармейского отряда «Слава»;

Махота М.И.- руководитель медиацентра «Медиа7»;

Милевский Г.Ю.- преподаватель- организатор ОБЗР;

Дъячков В.М.- член Совета отцов гимназии.

- 3. Руководителю военно-патриотического клуба «Виктория» разработать необходимую документацию, организовать работу с обучающимися 8-11 классов.
- 3.1. В целях стандартизации документооборота утвердить указанный перечень документов, символику и девиз:
 - Положение о военно- патриотическом клубе «Виктория» (приложение №1).

- Паспорт клуба.
- План работы клуба на 2024-2025 уч.год
- 4.Утвердить Положение о несении Почетного караула «Вахты Памяти поколений-Пост №1» (приложение №2).
 - 5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Н.Ю.Автандилян

Приложение №1 к приказу директора МБОУ гимназии №7 №332 от 13.09.2024 г.

1. Общие положения

- 1.1.Военно-патриотический клуб создается на базе МБОУ гимназии №7
- 1.2. Клуб призван всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них патриотизма, высоких нравственных качеств.
- 1.3. Военно-патриотический клуб «Виктория», далее ВПК детское, молодежное общественное объединение, созданное при образовательном учреждении для патриотического воспитания детей и молодёжи, развития у нее стремления к выполнению своего долга перед Отечеством в важнейших сферах жизни общества, приобретения и практического закрепления знаний, умений, навыков по подготовке к действиям в чрезвычайных ситуациях, развития у молодежи важнейших физических и морально-волевых качеств, укрепления здоровья путем регулярных занятий физической культурой, участия в военно-спортивных соревнованиях (праздниках).
- 1.4. Деятельность ВПК осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами: «Об общественных объединениях», «О воинской обязанности и военной службе», «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Указом Президента Российской Федерации от 16.05.1996 г. № 727 «О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военнопатриотическому воспитанию молодежи», Уставом школы, настоящим Положением, Уставом ВПК.

2. Цель работы клуба: воспитание достойных граждан России.

3. Задачи ВПК

- 3.1 Воспитание у детей и молодежи любви к Родине на лучших традициях служения Отечеству, чувства патриотизма и гражданственности, готовности к защите Отечества, подготовка их к государственной службе;
- 3.2 Популяризация военно-прикладных видов спорта, вовлечение детей и молодежи в регулярные занятия этими и другими видами спорта;
- 3.3 Повышение уровня физической подготовленности, спортивного мастерства и организации досуга подрастающего поколения;
 - 3.4 Мотивация и формирование интереса к военной профессии;
- 3.5 Формирование глубокого понимания конституционного гражданского долга, развитие высокой культуры и образованности;
- 3.6 Формирование здорового образа жизни. Профилактика наркомании и беспризорности, улучшение здоровья детей.

4. Основные направления деятельности ВПК

- 4.1 ВПК осуществляет свою деятельность под руководством администрации МБОУ гимназии №7, а также взаимодействует с организациями, деятельность которых направлена на духовно-нравственное, патриотическое и физическое развитие молодежи;
- 4.2 ВПК определяет профиль своей деятельности, планирует работу и составляет программы деятельности;
- 4.3 ВПК проводит спортивные соревнования, участвует в мероприятиях гражданскопатриотической направленности;
- 4.4 Ведет информационно-пропагандистскую деятельность в области развития здорового образа жизни, занятий спортом, гражданственности и патриотизма молодежи;

4.5 Оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности ВПК

Деятельность ВПК обеспечивается за счет средств образовательного учреждения:

- 5.1 ВПК пользуется имуществом образовательного учреждения в соответствии с Уставом школы, а также может использовать имущество других заинтересованных организаций и учреждений на договорных условиях и несёт ответственность за сохранность и эффективное использование этого имущества. Мера ответственности определяется договорившимися сторонами.
- 5.2 Финансирование расходов на организацию внеурочной работы проводится в рамках бюджета школы.
 - 6. Структура клуба.
 - 6.1 Структурными подразделениями ВПК являются:
 - ШСК «Старт»
 - Школьный музей «Исток»
 - Юнармейский отряд «Слава»
 - Медиацентр «Медиа7»
- 6.2 Высшим органом управления школьным военно-патриотическим клубом является общее собрание.

Общее собрание клуба определяет количественный состав совета клуба и избирает открытым голосованием его персональный состав сроком на два года.

6.3 Совет клуба:

- избирает из своего состава председателя, который является заместителем заведующего клубом;
- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением и указаниями РВК, физкультурно-спортивных организаций и Администрации ТМО;
- руководит подбором команд по различным видам мероприятий, обеспечивает их участие в соревнованиях;
 - участвует в спартакиадах, спортивных соревнованиях и праздниках в школе;
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
 - организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в школе;
- организует участие членов клуба в строительстве, ремонте и благоустройстве спортивных сооружений школы, улучшении материально-технической базы.
 - 6.4. Руководитель школьного военно-патриотического клуба:
 - направляет работу клуба;
- организует внутришкольные соревнования и военно-патриотические праздники, предусмотренные планом клуба;
- поддерживает контакт с районными патриотическими и физкультурно-спортивными организациями;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений и снарядов во время проведения мероприятий по плану школьного военно-патриотического клуба;
 - обеспечивает безопасность детей при проведении мероприятий и занятий в клубе.

7. Организация и содержание работы клуба

- 7.1. Основными направлениями работы школьного военно-патриотического клуба являются:
- организация и проведение массовых военно-патриотических мероприятий, массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- комплектование групп общей физической подготовки с учетом возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, пожеланий учащихся;

- подготовка команд для участия в соревнованиях различного уровня.
 - 8. Права и обязанности членов школьного военно-патриотического клуба
- 8.1 Членами клуба являются обучающиеся 8-11 классов МБОУ гимназии №7.
- 8.2. Члены клуба имеют право:
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями клуба, а также методическими пособиями;
- получать консультации по вопросам физической подготовки, и другим, интересующим их вопросам;
 - избирать и быть избранными в совет школьного военно-патриотического клуба;
 - систематически проходить медицинское обследование.
 - 8.3. Член клуба обязан:
 - соблюдать установленный в клубе распорядок работы и внутренний порядок;
 - бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
 - показывать личный пример здорового образа жизни
 - 9. Руководство деятельностью ВПК
- 9.1. Руководство деятельностью ВПК осуществляется в соответствии с собственным Уставом, Положением и действующим законодательством.
- 9.2. Создание, реорганизация или ликвидация ВПК относится к компетенции образовательного учреждения
- 9.3. Непосредственное управление ВПК возлагается на заместителя директора МБОУ гимназии №7 по воспитательной работе, должностные обязанности которого определены образовательным учреждением.
- 9.4. Профильная подготовка воспитанников ВПК, контроль соблюдения внутреннего распорядка, уставов, клубных, традиций и ритуалов, возлагается на руководителя военно-патриотического клуба.
- 9.5. Руководитель военно патриотического клуба заместитель директора школы по воспитательной работе в пределах предоставленных ему директором МБОУ гимназии прав:
- представляет ВПК (по согласованию) в органах государственной власти, в отношениях со всеми организациями, должностными лицами и гражданами;
- разрабатывает и представляет директору гимназии на утверждение приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми воспитанниками ВПК, а также организует проверку их исполнения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом школы.
- 9.6. Для координации деятельности ВПК может создаваться попечительский совет ВПК, включающий в себя родителей воспитанников, руководителей ВПК, представителей органов исполнительной власти, местного самоуправления, организации учредителя, а также других юридических и физических лиц, способствующих развитию гражданственности и патриотизма молодежи.

10. Документы клуба

Военно-патриотический клуб имеет календарный план военно-патриотических, спортивно-массовых мероприятий. Кроме того, в документации руководителя клубом должны быть:

- программа;
- анализ работы клуба за год;
- положения о проводимых клубом соревнованиях и их протоколы

Деятельность школьного военно-патриотического клуба исходит из интересов учащихся и включает в себя различные направления военной, исторической, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

Решение об открытии школьного военно-патриотического клуба принимает педагогический совет школы. Для открытия клуба необходимо выполнение следующих условий:

- наличие спортивной материально-технической базы (спортивного зала, спортивных площадок),

- активное участие в мероприятиях военно-патриотического направления, в спортивно-массовых мероприятиях, организованных физкультурно-спортивными организациями района.

Для открытия клуба издается приказ директора школы, на основании которого педагогорганизатор назначается заведующим клубом.

В своей деятельности школьный военно-патриотический клуб руководствуется настоящим положением.

12. Заключительные положения 12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до его изменения или отмены. 12.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и локальными актами ОУ. 12.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте ОУ.

Приложение №2 к приказу директора МБОУ гимназии №7 №332 от 13.09.2024 г.

Положение

о несении и Почетного караула «Вахты Памяти поколений-Пост №1».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет назначение, задачи, порядок организации и несения Почётного караула, права и обязанности должностных лиц Почетного караула на Посту № 1 у Вечного огня - памятника погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. (далее Почётный наряд на Посту №1).

Организация и несение Почётного караула на Посту №1 осуществляется в 2 этапа.

1 этап: ПОДГОТОВКА К НЕСЕНИЮ ПОЧЁТНОГО КАРАУЛА НА ПОСТУ №1.

В период, предшествующий несению Почётного караула, в МБОУ гимназии №7 для подготовки проводятся различные организационные мероприятия:

- осуществляется отбор обучающихся 8-11 классов, которые желают и достойны представлять учреждение на Посту №1

Критериями отбора кандидата для несения почётной караульной службы на «Посту № 1» являются:

- 1. Достижения в учёбе (успеваемость по итогам четврти/полугодия е менее «хорошо и «отлично»»).
- 2. Примерное поведение
- 3. Участие в социально-значимых акциях (проектах, смотрах, конкурсах, олимпиадах).
- 4. Личная мотивация в патриотическом воспитании.
- 5. Характеристика классного руководителя

2 этап: НЕСЕНИЕ ПОЧЁТНОГО КАРАУЛА НА ПОСТУ №1.

Несение Почетного караула на Посту № 1 является выполнением патриотического долга и требует точного и строгого соблюдения настоящего положения, высокой дисциплины и бдительности.

Несение Почётного караула осуществляется обучающимися 8-11 классов МБОУ гимназии №7.

Обучающиеся несут Почётный караул в памятные даты:

- День освобождения с.Донского,
- День Победы,
- Памятные даты военной истории.

Несение Почетного караула отменяется в случае стихийного бедствия, природных катаклизмов, угрозе террористического акта и неблагоприятных погодных условий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И НЕСЕНИЕ ПОЧЕТНОГО КАРАУЛА НА ПОСТУ №1

2.1. На период несения Почетного караула на Посту № 1 обучающиеся освобождаются от учебных занятий по приказу директора образовательного учреждения.

- 2.2. К несению Почетного караула допускаются обучающиеся, строго соблюдающие Устав МБОУ гимназии №7, не имеющие дисциплинарных взысканий, имеющие положительную характеристику классного руководителя, ознакомленные с обязанностями Почетного караула, прошедшие строевую подготовку, и имеющие допуск школьного врача. При этом осуществляется принцип добровольности.
- 2.3. Обучающиеся, несущие Почётный наряд (личный состав Почетного караула) должны быть одеты в соответствии с погодными условиями и с требованиями, предъявляемыми к форме одежды Постового: установленная форма образовательным учреждением или брюки и юбки чёрного цвета, белые рубашки и блузки, обувь чёрного цвета, соответствующий мероприятию стиль причёски (девочкам банты).
- 2.4. Личный состав Почётного караула прибывает к месту несения Поста №1 (в соответствии с распорядком дня в сопровождении педагога ОБЗР
- 2.5. Личный состав Почётного караула получает форменную одежду (в соответствии с погодными условиями).
- 2.6. В состав Почетного караула входят 11 обучающихся (постовых):
 - Начальник караула –1
 - Разводящие 2
 - Часовые –
- 2.7. Личный состав Почетного караула подчиняется начальнику караула Поста №1, дежурному (из числа преподавателей)

3. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ЛИЧНОГО COCTABA ПОЧЕТНОГО КАРАУЛА.

3.1. Администрация общеобразовательного учреждения.

- 3.1.1. В МБОУ гимназии №7 определяются и назначаются приказом директора педагогические работники, непосредственно выполняющие обязанности по подготовке обучающихся к несению Почётного караула на Посту №1.
- 3.1.2. До начала несения Почётного караула, проводится с обучающимися, отобранными в состав Почетного караула, комплекс мероприятий по:
- изучению должностных обязанностей участников Почетного караула согласно данного положения:
- разучиванию ритуала сдачи и принятия Поста;
- правильности подачи приказов начальником караула и подачи команд разводящими;
- занятия по строевой подготовке

3.2. Дежурный педагогический работник, прибывающий с личным составом Почётного караула (обучающимися).

- 3.2.1. До прибытия к месту несения Поста №1, назначенным педагогам, рекомендуется ознакомиться с данным положением, личным составом Почётного караула, своими должностными обязанностями на период осуществления Почётного караула.
- 3.2.2. Педагогический работник (, прибывший с Почетным нарядом (обучающимися), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся по пути следования на Пост №1 и обратно.

- 3.2.3. Педагогический работник безотлучно находятся с обучающимися на Посту №1.
- 3.2.4. Обеспечивает опрятный внешний вид личного состава Почетного караула.
- 3.2.5. Следит за дисциплиной, взаимоотношениями между обучающимися, поддержанием внутреннего порядка в помещении штаба Поста №1.
- 3.2.6. Принимает активное участие во всех мероприятиях, проводимых штабом Поста № 1 с личным составом Почетного караула.
- 3.2.7. Помогает обучающимся в выпуске «Боевых листков».
- 3.2.8. Прививает обучающимся трудовые навыки (мелкий ремонт формы, глажение и т.д.).
- 3.4.1 .Обеспечивает контроль за несением Почётного караула всеми участниками Почётного караула (обучающимися).
- 3.4.2. Отвечает за жизнь и здоровье обучающихся на маршруте движения смены Почётного караула (далее смены), и во время несения Почётного караула на Посту №1 (далее несения службы на Посту №1).

3.3. Личный состав Почётного караула (обучающиеся, несущие Почётный наряд) и взаимоотношения между ними:

В состав Почетного караула входят обучающиеся 8-11 классов МБОУ гимназии №7

- 3.3.1. Обучающиеся, несущие Почетный караул, обязаны соблюдать правила культурного поведения, выдержку, вежливость, тактичность.
- 3.3.2. Во время следования на Пост №1 категорически запрещается разговаривать, держать руки в карманах и пользоваться телефонами.
- 3.3.3. Во время пребывания на территории, отведенной для тренировочных занятий, запрещается курить и выражаться нецензурной бранью.
- 3.3.4. Личный состав Почётного караула обязан соблюдать правила дорожного движения, правила противопожарной безопасности, правила основ безопасности жизнедеятельности, правила техники безопасности при обращении с оружием.

3.4. Начальник Почетного караула (обучающийся).

- 3.4.1. Назначается из числа обучающихся (личного состава Почётного караула) приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 3.4.2. Должен быть умелым организатором, пользоваться авторитетом среди обучающихся и педагогических работников.
- 3.4.3. Подчиняется педагогическому работнику, прибывшему с личным составом Почётного караула . Является прямым начальником для всего личного состава Почетного караула.
- 3.4.4. Начальник караула отвечает за:
 - организацию и несение Почетного караула на Посту № 1;
 - готовность личного состава к выполнению поставленной задачи по несению Почетного караула;
 - дисциплину;
 - соблюдение личным составом мер безопасности;
 - сохранность имущества, находящегося в пользовании личного состава Почетного караула.

3.4.5. Начальник караула обязан:

- знать задачу Почетного караула, обязанности всех членов Почетного караула;
- требовать от личного состава (обучающихся) Почетного караула твердого знания

и точного выполнения ими своих обязанностей, высокой бдительности и дисциплины;

- проверять знания личным составом Почетного караула должностных обязанностей и напоминать им особенности несения службы на Посту №1;
- проводить инструктаж каждой смены;
- проверять несение службы часовыми (обучающимися) на Посту №1 у Вечного огня, определять лучших по несению службы;
- -при инструктаже указывать на выявленные недостатки в ходе несения службы;
- помогать личному составу почетного караула, устранять выявленные недостатки.
- проводить тренировки с отстающими.

3.5. Разводящий Почётного караула (обучающийся).

- 3.5.1. Разводящий (2 обучающихся) назначается из числа личного состава Почётного караула. Подчиняется начальнику караула.
- 3.5.2. Отвечает за дисциплину, подготовку и качество несения Почётного караула на Посту № 1 часовыми (обучающимися) подчиненных ему смен.
- 3.5.3. Разводящий обязан:
 - твердо знать и добросовестно выполнять свои обязанности;
 - знать обязанности часового, ритуал заступления на Пост №1;
 - проверять у часовых перед заступлением на Пост №1 знание своих обязанностей;
 - -докладывать начальнику караула о произведенной смене, обо всех недостатках и мерах, принятых по их устранению;
 - производить прием и сдачу Поста №1 согласно установленному ритуалу.
- 3.5.4. Разводящий:
 - отвечает за внешний вид своей смены;
 - строит за 15 минут до заступления очередную смену для инструктажа и проверки знания ими функциональных обязанностей;
 - докладывает начальнику Почетного караула о готовности смены для убытия на Пост №1.

3.6. Часовой Почётного караула.

- 3.6.1. Часовой есть лицо неприкосновенное. Неприкосновенность часового заключается:
 - в особой охране законом его прав и личного достоинства;
 - в подчинении его строго определенным лицам начальнику караула и своему разводящему;
 - в обязанности всех лиц беспрекословно выполнять требования часового, определяемые его службой.

3.6.2. Часовой обязан:

- твердо знать, умело и добросовестно выполнять требования настоящего Положения и свои обязанности;
- бдительно охранять свой пост;
- нести службу бодро, ни на что не отвлекаться, не выпускать из рук оружия ММГ АК-74 (массогабаритный автомат Калашникова) и ни кому не отдавать его во время несения Почётного караула;
- не оставлять Пост №1 пока не будет произведена смена или снятие с Поста по состоянию здоровья (самовольное оставление Поста №1 является нарушением клятвы);
 - не допускать приближение к часовому на расстоянии 1 м. посторонних лиц;
 - при приближении к часовому останавливать окриком «Стой, назад»;
 - нести службу на Посту в положении «смирно»;

4. в случае плохого самочувствия, часовой сообщает об этом дежурному педагогу установленным сигналом (поднятие левой руки вверх).

5. ПООЩРЕНИЯ.

- 5.1. Поощрения являются важным средством воспитания личного состава Почетного караула и укрепления дисциплины.
- 5.2. За отличные показатели, проявленные при несении Почётного караула усердие и старание, высокую дисциплину к участникам Почетного караула применяются следующие виды поощрений:
 - снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;
 - объявление благодарности;

6. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.

- 6.1. Дисциплинарные взыскания являются установленной мерой ответственности за дисциплинарный проступок, совершенный обучающимися, и применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков.
- 6.2. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на личный состав Почетного караула:
 - устное замечание;
 - выговор в присутствии личного состава;
 - сообщение о недостойном поведении обучающегося администрации МБОУ гимназии №7.
 - отстранение от несения Почетного караула.

К.ЛЯТВА

Заступая для несения Почетного караула - вахты памяти на Пост №1 у мемориала Огонь вечной Славы

ТОРЖЕСТВЕННО КЛЯНУСЬ!

Быть достойным почетного звания Постового.

Воспитывать в себе черты героев- защитников нашей Родины.

Свято хранить и преумножать героические и трудовые традиции родно города.

С честью нести Почетный караул - вахту памяти на Посту №1.

Быть верными памяти тех, кто отстоял свободу и независимость нашей Родины.

Клянёмся!

ПОСТОВАЯ ВЕДОМОСТЬ Почётного караула обучающихся

РАСПИСАНИЕ СМЕН ПОСТА № 1.

МБОУ гимназии №7

Наряд №от	Г.
Педагогические работники ответственные	(число, месяц, год) за жизнь и здоровье группы обучающихся
Начальник караула	

№ п/п	Фамилия, Имя разводящего	Время заступления на Пост № 1, Ф.И.О. часовых	Время заступления на Пост № 1, Ф.И.О. часовых
1		10.00 – 10.15	11.00 – 11.15
		1.	1.
		2.	2.
2		10.15 –10.30	11.15 – 11.30
		1.	1.
		2.	2.
3		10.30-11.45	11.30 – 11.45
		1.	1.
		2.	2.
4		10.45 – 11.00	11.45 – 12.00
		1.	1.
		2.	2.

Гимн Поста №1 «Вахта памяти»

Слова: Д.Холодякава Музыка: Н.Шарова

1 куплет:

Давным-давно закончилась война, И многое прошло и миновало, Но каждый День Победы вся спасенная страна Всегда встречает у Мемориалов.

Припев:

И отголоски страшной той войны Несем и мы в сердцах своих доныне. Мы правнуки и правнучки защитников страны. 2 раза Мы памяти народной постовые.

2 куплет:

И в сердце у тебя и у меня Так прочно связь с эпохой сохраняем, Что нашу Вахту Памяти у Вечного огня Постом номер один мы называем.

Припев.

3 куплет:

Давным-давно закончилась война, И многое прошло и миновало, Но каждый День Победы вся спасенная страна Всегда встречает у Мемориалов.

Припев.